**Thủ tục chuyển trường cho học sinh tiểu học theo quy định mới**

Căn cứ Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 (có hiệu lực thi hành từ ngày 20/10/2020) thì hồ sơ, trình tự, thủ tục chuyển trường cho học sinh tiểu học được quy định như sau:

 Mẫu Đơn xin chuyển trường (Phụ lục I, II, III)

Thủ tục chuyển trường cho học sinh tiểu học

Thủ tục chuyển trường cho học sinh tiểu học (Ảnh minh họa)

1. Hồ sơ học sinh chuyển trường

Trường có học sinh chuyển đi hướng dẫn việc hoàn thiện và xác nhận tính hợp lệ của hồ sơ. Trường nhận học sinh chuyển đến tiếp nhận và quản lý hồ sơ. Hồ sơ gồm:

- Đơn xin chuyển trường của Cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh (theo mẫu tại Phụ lục I kèm theo Thông tư 28/2020).

- Học bạ.

- Thông tin về tài liệu học tập (tại trường đang học), tiến độ thực hiện chương trình (theo mẫu tại Phụ lục III kèm theo Thông tư 28/2020), bảng tổng hợp kết quả đánh giá rèn luyện và học tập của học sinh theo quy định.

- Kế hoạch giáo dục cá nhân đối với học sinh khuyết tật (nếu có).

2. Trình tự, thủ tục chuyển trường

Bước 1: Cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh nộp đơn xin chuyển trường cho nhà trường nơi chuyển đến bằng hình thức nộp trực tiếp, nộp qua bưu điện hoặc nộp trực tuyến trên Cổng dịch vụ công (nếu có).

Trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đơn, hiệu trưởng trường nơi chuyển đến có ý kiến đồng ý về việc tiếp nhận học sinh vào đơn, trường hợp không đồng ý phải ghi rõ lý do vào đơn và trả lại đơn cho cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh theo hình thức đã tiếp nhận đơn.

Bước 2: Khi có ý kiến đồng ý tiếp nhận của nơi chuyển đến, cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh gửi đơn xin chuyển trường cho nhà trường nơi chuyển đi. Trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đơn, hiệu trưởng trường nơi chuyển đi có trách nhiệm trả hồ sơ cho học sinh theo quy định tại khoản 1 Điều này.

Bước 3: Cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh nộp toàn bộ hồ sơ tại Mục 1 cho nhà trường nơi chuyển đến.

**Phụ lục I**

**MẪU ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG
ĐỐI VỚI HỌC SINH TIỂU HỌC TRONG NƯỚC**

*(Kèm theo Thông tư số /2020/TT-BGDĐT ngày tháng 9 năm 2020*

*của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG**

*(dành cho học sinh tiểu học chuyển trường trong nước)*

Kính gửi:

* Hiệu trưởng trường1
* Hiệu trưởng trường2

Tôi tên là:

Hiện trú tại:

Số điện thoại: Địa chỉ email (nếu có):

Là phụ huynh/người giám hộ hợp pháp của:

Học sinh: Ngày tháng năm sinh:.

Là học sinh lớp: Trường3

Kết quả cuối năm học:

Tôi làm đơn này đề nghị cho con tôi được chuyển từ trường4

về học lớp năm học tại trường5

Lý do:

Trân trọng cảm ơn.

 , *ngày* *tháng* *năm*

**Người làm đơn**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**Ý kiến tiếp nhận của trường chuyển đến6 Ý kiến của trường chuyển đi7**

*Hướng dẫn ghi mẫu đơn*

1. *Tên trường nơi chuyển đi;*
2. *Tên trường nơi chuyển đến;*
3. *Trường nơi chuyển đi, ghi rõ thuộc huyện, tỉnh nào;*
4. *Trường nơi chuyển đi ghi rõ thuộc huyện, tỉnh nào;*
5. *Trường nơi chuyển đến, ghi rõ thuộc huyện, tỉnh nào;*
6. *Hiệu trưởng trường chuyển đến cho ý kiến và kỷ, đóng dấu*
7. *Hiệu trưởng trường chuyển đi cho ý kiến và ký, đóng dấu*

**hụ lục II ^**

**MẪU ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG
ĐỐI VỚI HỌC SINH TIỂU HỌC TỪ NƯỚC NGOÀI VỀ**

*(Kèm theo Thông tư số /2020/TT-BGDĐT ngày tháng năm 2020
của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG**

*(dành cho học sinh chuyển từ nước ngoài về)*

Kính gửi: Hiệu trưởng trường1

Tôi tên là:

Hiện trú tại:

Số điện thoại: Địa chỉ email (nếu có):

Là phụ huynh/người giám hộ hợp pháp của:

Học sinh: Ngày tháng năm sinh:

Là học sinh lớp: Trường2

Tôi làm đơn này đề nghị cho con tôi được nhập học lớp .... năm học tại

trường3

Lý do:

Hồ sơ kèm theo gồm có4: Trân trọng cảm ơn.

*Hướng dẫn ghi mẫu đơn*

|  |  |
| --- | --- |
| Ý kiến tiếp nhận của nhà trường5 |  , ngay mang nam Người làm đơn |
|  | (Ký và ghi rõ họ tên) |

1. *Tên trường chuyển đến;*
2. *Trường ở nước ngoài nơi học sinh chuyển đi, ghi rõ tên trường và địa chỉ bao gồm cả quốc gia;*
3. *Ghi rõ tên trường nơi chuyển đến và địa chỉ;*
4. *Những giấy tờ liên quan đến quá trình và kết quả học tập của từng lớp ở nước ngoài của học sinh;*
5. *Hiệu trưởng trường chuyển đến cho ý kiến và ký, đóng dấu.*

**Phụ lục III**

**MẪU THÔNG TIN VE TÀI LIỆU HỌC TẬP,**

**TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH**

*(Kèm theo Thông tư số /2020/TT-BGDĐT ngày tháng 9 năm 2020
của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)*

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO....

**TRƯỜNG**

**TIẾN ĐỘ THỰC hiện chương trình**

Họ và tên học sinh:

Lớp:

**Xác nhận của nhà trường**

*(ký tên, đóng dấu)*

**Giáo viên chủ nhiệm**

*(ký và ghi đầy đủ họ tên)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nội dung giáo dục | Tiến độ thực hiện chươn | g trình |
|  | Chương/Chủ đề/Bài1 | Tiết học số2 |
| Môn học bắt buộc |
| Tiếng Việt |  |  |
| Toán |  |  |
| Ngoại ngữ 1 : tiếng.. ,.3 |  |  |
| Đạo đức |  |  |
| Tự nhiên và Xã hội4 |  |  |
| Lịch sử và Địa lý5 |  |  |
| Khoa học6 |  |  |
| Tin học và công nghệ7 |  |  |
| Giáo dục thể chất |  |  |
| Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật) |  |  |
| Hoạt động giáo dục bắt buộc |
| Hoạt động trải nghiệm |  |  |
| Môn học tự chọn |
| Tiếng dân tộc thiểu số: tiếng..8 |  |  |
| Ngoại ngữ 1: tiếng 9 |  |  |

*Hướng dẫn ghi mẫu đơn*

1. *Ghi tên Chương hoặc Chủ đề hoặc Bài học sinh đã hoàn thành trước khi chuyển đi;*
2. *Ghi số tiết của Chương hoặc Chủ đề hoặc Bài học học sinh đã hoàn thành trước khi chuyển đi;*
3. *Bắt buộc phải ghi với học sinh lớp 3, lớp 4 và lớp 5, không phải ghi với học sinh lớp 1 và lớp 2.*
4. *Bắt buộc phải ghi với học sinh lớp 1, lớp 2 và lớp 3; không phải ghi với học sinh lớp 4 và lớp 5;*

*5' 6* 7 *Bắt buộc phải ghi với học sinh lớp 4 và lớp 5, không phải ghi với học sinh lớp 1, lớp 2 và lớp 3;*

*8'9 Không phải ghi nếu không học*